

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
Протокол № 1
от "12" августа 2016 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
социального обслуживания населения
города Смоленска и Смоленской района
"Социальная забота"

СМОЛЕНСК
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения города Смоленска и Смоленской области "Социальная забота", именуемая в дальнейшем "АНО", является не имеющей членства социально-направленной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов граждан, преследующая общественно - полезные цели.

1.2. Полное название АНО: Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения города Смоленска и Смоленской области "Социальная забота", сокращенное название: АНО СОН "Социальная забота".

1.3. АНО является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

1.4. АНО имеет самостоятельный баланс и (или) смету, расчетные счета в банковских учреждениях, печать с её полным наименованием на русском языке; вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. АНО вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах.

1.5. АНО не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.6. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО. Учредители АНО не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность АНО.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими АНО, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.7. Учредители АНО могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.8. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.9. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

1.10. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО.

По решению учредителей АНО, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.11. АНО, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О некоммерческих организациях", других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.12. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО. Руководители филиалов и представительств назначаются АНО и действуют на основании доверенности, выданной АНО. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

1.13. АНО может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством.

1.14. АНО может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

1.15. АНО самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

1.16. АНО вправе совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

1.17. Срок деятельности АНО не ограничен.

1.18. Место нахождения АНО: РФ, Смоленская обл., г. Смоленск.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. Целью деятельности АНО является оказание социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также семьям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, проживающим на территории города Смоленска и Смоленской области.

2.2. Предметом деятельности АНО является виды деятельности АНО:

- социальное обслуживание на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- оказание гражданам вне зависимости от их возраста, остро нуждающимся в социальной поддержке, помощи разового характера, направленной на поддержание их жизнедеятельности;
- культурно-досуговая работа с гражданами пожилого возраста и инвалидами;
- организационно-методическая работа;
- благотворительная деятельность или иная деятельность по оказанию помощи, связанная с предоставлением социальных услуг;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

2.3. АНО оказывает содействие гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также семьям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию в получении следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовых, направленных на поддержание их жизнедеятельности;
- социально-медицинских, направленных на поддержание и сохранение их здоровья путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий;

- социально-психологических, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния граждан для адаптации в социальной среде;
- социально-педагогических, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности, формирование у них позитивных интересов, организацию их досуга;
- социально-правовых, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите их прав и законных интересов;
- иных индивидуальных социальных услуг (в том числе - доставка воды, топка печей, содействие в обеспечении топливом; услуги по чистке и уборке; проклейка рам бумагой, очистка от бумаги и замазки; чистка и дезинфекция кухонного оборудования; санитарно-гигиеническая обработка помещений и сантехнического оборудования; услуги по ремонту одежды и текстильных изделий бытового назначения; услуги по стирке изделий из различных материалов; помощь в приготовлении пищи; курьерская деятельность, кроме деятельности национальной почты; услуги по уходу за домашними животными; благоустройство придомовых территорий; услуги сопровождающих лиц; транспортные услуги; услуги по предоставлению сиделки; услуги по уходу за могилами, прочими местами захоронения и т.д.).

2.5. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

АНО вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

АНО вправе иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. АНО обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и несет ответственность за ее достоверность.

АНО обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АНО обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

АНО обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для

16

принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

АНО несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Финансовый год АНО совпадает с календарным годом.

3. ИМУЩЕСТВО АНО

3.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителю), является собственностью АНО.

Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

АНО может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество, а так же приобретать имущественные права.

3.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя (участников);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг в соответствии с видами деятельности АНО;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, от предпринимательской деятельности, приносящей доход деятельности;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.3. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.4. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО

4.1. Высшим коллегиальным органом АНО является Правление учредителей АНО.

4.2. К исключительной компетенции Правления АНО относится решение следующих вопросов:

- изменение, дополнение утверждение настоящего Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования имущества;
- назначение единоличного исполнительного органа АНО - Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава
- образование иных органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- обеспечение достижения АНО целей, для которых она была создана;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

- утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств АНО;
- участие АНО в других организациях;
- избрание Ревизионной комиссии (ревизора);
- реорганизация и ликвидация АНО;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

4.3. Периодичность проведения заседаний Правления - по мере необходимости, но не реже двух раз в год и правомочно, если на нем присутствуют все учредители.

Правление правомочно принимать решение по любым вопросам деятельности Организации.

Решение Правления по вопросам исключительной компетенции настоящего Устава принимаются единогласно Учредителями. Решения по остальным вопросам, рассматриваемым Правлением, так же принимаются единогласно.

4.4. Единоличным исполнительным органом управления АНО является Директор, который назначается Правлением сроком на пять лет.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления. Директор может быть назначен из числа учредителей. Полномочия Директора могут быть прекращены в любое время по решению Правления.

4.5. Директор:

- отвечает за состояние дел АНО и обеспечивает выполнение решений Правления.
- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- без доверенности распоряжается средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет персонал АНО в соответствии с действующим трудовым законодательством; утверждает штатное расписание; издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- регулярно информирует учредителей о деятельности АНО.

4.6. Надзор за деятельностью АНО осуществляют Учредители.

4.7. Ревизионная комиссия (ревизор), избранная Правлением, осуществляет контроль за финансовой деятельностью АНО. Для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности АНО может пользоваться услугами специализированной аудиторской организации (внешний аудит).

4.8. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления

за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением расходов, непосредственно связанных с участием соответствующего органа управления АНО.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ АНО

5.1. По единогласному решению Правления в Устав АНО могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения настоящего Устава приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

6.1. АНО может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО вправе преобразовываться в фонд. Решения о преобразовании АНО принимается Правлением единогласно.

6.3. АНО может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. АНО может быть ликвидировано по решению Правления единогласно и по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами АНО.

6.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законом, направляются на цели для достижения, которых создано АНО, и (или) на благотворительные цели.

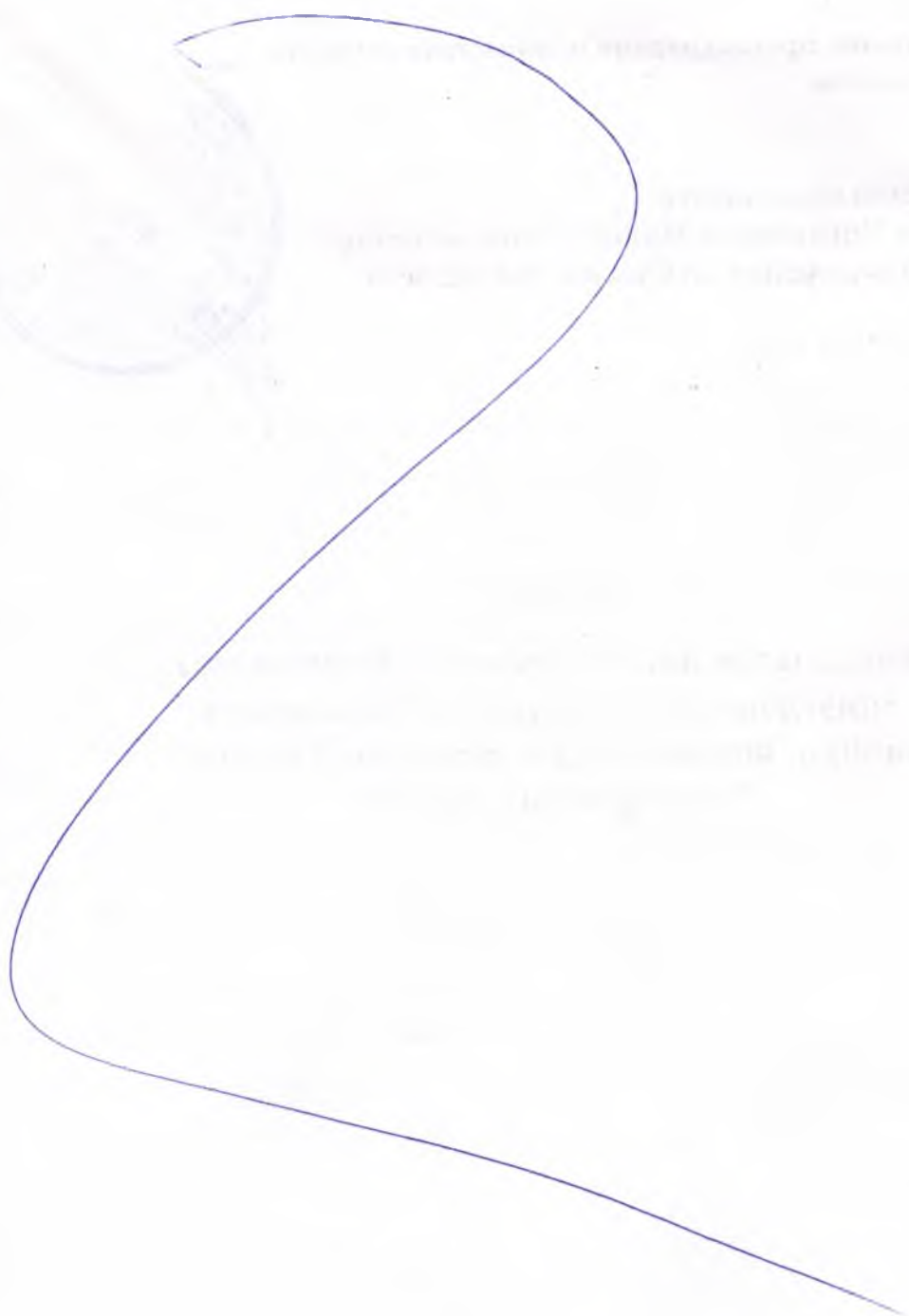
6.7. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

DECLARATION OF INTEREST

Main body of faint, illegible text, likely containing the declaration and related details.

4 (6/11/16) 110508
Maurice J. H.
Mf



Handwritten text, possibly a name or signature, located in the upper left quadrant of the page.

Faint, illegible text at the top of the page, possibly bleed-through from the reverse side.

Faint, illegible text in the upper middle section of the page.

Faint, illegible text in the middle section of the page.

Faint, illegible text in the lower middle section of the page.

**Запись о государственной регистрации внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
28 сентября 2016 года, ОГРН 1166733070481**

**Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
8 (восемь) листов**

**Исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Смоленской области**

29 сентября 2016 года



С.К. Петрусина